

CÓDIGO: GI-F-01	ACTA DE REUNIÓN	 ALCALDÍA DE BUCARAMANGA Instituto Municipal de Cultura y Turismo
VERSIÓN: 02		
FA: 18/06/2024	GESTIÓN INTEGRAL	

Ciudad y fecha:	Bucaramanga, 1 - 06 - 2026						
Acta	N° 002	Hora		Inicio	2:00 Pm	Fin	3:00 Pm
Modalidad	Presencial		Lugar:	Team			
	Virtual	x	Link:	Estrategia pedagógica Prebanda IE Jorge Ardila Duarte			
	Otro ¿Cuál?						
Convoca por: “Líder del proceso”	Líder Estratégica Extensión						
Dependencia responsable	Coordinación general EMA						
1. Objetivo de la reunión:							
Evaluar la viabilidad, asistencia y rentabilidad de los procesos de formación musical, definir estrategias y estímulos para la retención estudiantil, y reorganizar la logística de espacios y horarios para las clases de instrumento y ensamble.							
2. Convocados, (Adicione o elimine tantas filas como necesite)							
Nombre y Apellidos		Cargo		Asistió			
				Si	No		
Pablo Cesar Alonso		Coordinador General EMA		X			
María Fernanda Arenas Arciniegas		Docente Música		X			
Juan Carlos Rojas Carrillo		Docente Música					
Werner Diaz		Docente Música		X			
Alix Cecilia Chinchilla Rueda		Líder Estratégico Extensión		X			
3. Agenda de la reunión: “Descripción de los temas a tratar”							
1. Análisis de viabilidad frente a la cantidad de estudiantes por docente.							
2. Estrategias de estímulo y retención estudiantil (Préstamo de instrumentos y espacios de estudio).							
3. Reporte de horarios y dinámicas de los docentes (Juan Carlos, Werner y María Fernanda).							
4. Viabilidad de la clase de ensamble.							
5. Propuesta logística a presentar ante la rectoría.							
4. Desarrollo de la reunión.							
(Describir las intervenciones de los integrantes de la reunión de forma sintética que contribuya a la toma de decisiones)							
Se dio inicio a la sesión contextualizando que en torno a la reunión de seguimiento al trabajo articulado con la IE Jorge Ardila Duarte, se envió acta en la que se quedó con el compromiso de trabajar en Estrategia Pedagógica: Diseño de la ruta de trabajo y preparación para la puesta en escena.							
El coordinador general presentó un saludo y agradeció el tiempo y la disponibilidad para atender la reunión, así mismo manifestó la la situación actual de los grupos de formación musical. Se evidenció una baja confluencia, de estudiantes concluyendo que actualmente no es rentable mantener tres (3) docentes con tan pocos estudiantes . Ante esto, se enfatizó en la necesidad y la importancia de fortalecer más los grupos a partir de estrategias por parte de la institución educativa.							
Para contrarrestar esta situación, se planteó la creación de estímulos para incentivar a los estudiantes a asistir a los procesos. Una de las principales estrategias acordadas es habilitar el préstamo de los instrumentos dentro de la institución educativa. Este préstamo estará condicionado al buen manejo del instrumento por parte del alumno y tiene como objetivo permitirles participar y practicar en otros espacios. Asimismo, se dejó la recomendación de habilitar un espacio específico dentro de la institución para el estudio del instrumento.							
Seguidamente, se revisaron los horarios y espacios de los docentes:							
Juan Carlos: Tiene clases los jueves de 2:00 p. m. a 4:00 p. m., y los martes en las instalaciones de la EMA de 2:00 p. m. a 4:00 p. m. (actualmente asisten 2 estudiantes).							

“Los participantes autorizan el tratamiento de sus datos personales consignados en esta acta de reuniones, de acuerdo con la ley 1581 de 2012, con el objetivo de demostrar su participación en la sesión presencial y/o virtual, así mismo manifiestan y aceptan que conocen los términos y condiciones de política para el uso y tratamiento de datos personales de la Entidad”

CÓDIGO: GI-F-01	ACTA DE REUNIÓN	 ALCALDÍA DE BUCARAMANGA	Instituto Municipal de Cultura y Turismo
VERSIÓN: 02			
FA: 18/06/2024	GESTIÓN INTEGRAL		

- **Werner:** Imparte clases los jueves de 2:00 p. m. a 4:00 p. m.
- **María Fernanda:** Miércoles y jueves de 2:00 p. m. a 4:00 p. m., a Se programó una sesión para el sábado 13 de junio, la cual se desarrollará en los espacios de la EMA.

En cuanto a la **clase de ensamble**, se propuso realizarla los mismos jueves en el horario de 4:30 p. m. a 5:30 p. m. Sin embargo, los docentes manifestaron que es un proceso difícil de implementar en este momento debido a que se encuentran en una etapa de trabajo inicial.

Se propone que también se pudiera integrar un docente de percusión.

Como conclusión y alternativa logística, se acordó **eleva una propuesta al rector** de la institución educativa: plantear que los estudiantes se desplacen a las instalaciones de la Escuela Municipal de Artes (EMA) para recibir sus clases de instrumento, y que los espacios institucionales del colegio queden destinados exclusivamente para trabajar el ensamble.

5. Compromisos de la reunión (Adicione o elimine tantas filas como necesite)

Compromisos	Responsable	Fecha Limite
1. Presentar la propuesta al rector (Clases de instrumento en la EMA y ensamble en el colegio).	Docentes de música	Permanente
2. Definir el protocolo de préstamo de instrumentos y el espacio de estudio.	Rector Institución educativa	26 de mayo 2026
3. Establecer estrategias de convocatoria para fortalecer y aumentar los grupos.	Rector Institución educativa	29 de mayo 2026

6. Fin de la reunión

Siendo las 11:30 a. m. se da por terminada la reunión el 19 - 04 - 2026

7. Convocatoria próxima reunión según compromisos:

Día	Mes	Año	Hora	Modalidad	Presencial		
4	6	2026	10 am		Virtual	x	

Otro:

8. INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA REUNIÓN Y EL TRASCRITOR

DESCRIPCIÓN	NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
Elaborado:	Alix Cecilia Chinchilla Rueda	Líder Estratégico Extensión	
Responsables de la reunión	Alix Cecilia Chinchilla Rueda	Líder Estratégico Extensión	

Se adjunta a la presente Acta el Registro de Asistencia correspondiente al Numeral 9, en caso de que se registre la firma en la planilla de asistencia del CÓDIGO: GTH-F-01, correspondiente al 19 - 04 - 2026. Dicho registro forma parte integral de este documento y certifica que los firmantes han leído y aceptado el contenido, así como los compromisos aquí establecidos.

Anexos si aplica

CÓDIGO: GI-F-01	ACTA DE REUNIÓN	 Instituto Municipal de Cultura y Turismo
VERSIÓN: 01		
FA: 18/06/2024		

PROCESO: ESCRIBA SU PROCESO EL CUAL CORRESPONDE SU DEPENDENCIA

9. Registro de Asistentes: (Adicione o elimine tantas filas como necesite)				
El presente registro de asistencia hace parte integral del Acta N.º _____ Del _____				
Nombres Apellidos	Cargo	Correo Electrónico	Teléfono	Firma
Alix Cecilia Chinchilla Rueda	Líder Estratégico Extensión	conveniosema@imct.gov.co	3184016803	
Pablo Cesar Alonso	Coordinador General EMA	coordinaciongeneralema@imct.gov.co	3013965916	
María Fernanda Arenas Arciniegas	Docente Música EMA	mariaarenas.musica@imct.gov.co	314 4116235	
Juan Carlos Rojas Carrillo	Docente Música EMA	Juan.Rojas@imct.gov.co	3112692282	
Werner Diaz	Docente Música EMA	wernerdiaz.musica@imct.gov.co	3238760518	